



Bonjour chers parents,

**Pour les élèves qui fréquentent une école de notre Centre de services scolaire et qui habitent sur le territoire :** vous avez reçu un courriel pour faire l'inscription vers la mi-février et dans un 2e temps, vers la mi-mars. vous recevrez un autre courriel pour faire le choix de cours. Tout se fait par voie électronique, **vous n'avez pas à vous présenter à l'école pour faire l'inscription.**

**Pour les élèves qui:**

- fréquentent une école de notre Centre de services scolaire et qui n'habitent pas sur le territoire;
- ne fréquentent pas une école de notre Centre de services scolaire :

**vous devez prendre un rendez-vous pour faire l'inscription de votre enfant en écrivant un courriel à :  
[inscriptions.pal@csdecou.qc.ca](mailto:inscriptions.pal@csdecou.qc.ca)**

Au besoin, consultez cet [outil](#) afin de savoir si vous habitez ou non sur le territoire de la PAL.

Notez que vous devez inscrire votre enfant à votre Centre de services scolaire même si vous désirez qu'il fréquente la PAL. Vous pourrez annuler cette inscription une fois votre enfant accepté officiellement à notre école.

Le parent qui se présente **doit être celui qui habite à l'adresse qui sera utilisée pour l'inscription.** Ainsi, si un des deux parents habite sur le territoire de la polyvalente, c'est celui-ci qui doit se présenter.

**Document à compléter et à envoyer par voie électronique (à l'aide du bouton dans le bas du document) avant la rencontre:** *(ne pas apporter de copie "papier")*

- Formulaire de [Choix d'école à l'extérieur du Centre de services scolaire](#)

**Documents à remettre à l'entrée :**

1. Certificat de naissance **original** (grand format);



2. Pour les élèves de 6e année : Bulletins scolaires de 4e, 5e et 6e année  
Pour les élèves des autres niveaux : Bulletins scolaires des deux dernières années;
3. Plan d'intervention, dossier d'aide particulière et/ou rapports diagnostics s'il y a lieu;
4. Documents d'immigration, s'il y a lieu;
5. Preuve de résidence, voici la liste des documents acceptés :
  - a. **Un seul document** est à remettre si c'est le permis de conduire ou tout autre document provenant d'un ministère ou organisme gouvernemental attestant l'adresse de l'élève.
  - b. **Deux documents seront exigés :**
    - Bail
    - Relevé d'emploi
    - Acte d'achat (sans condition de vente de l'ancienne propriété)
    - Facture ou état de compte d'une compagnie (téléphone, cellulaire, électricité, internet, etc.)
    - Preuve d'assurance (habitation ou privée).

**Documents à compléter à l'avance et à imprimer à la maison. Ayez en main ces documents lors la rencontre.** Si vous n'avez pas accès à une imprimante, les documents vous seront remis sur place.

**Veillez apporter vos propres stylos.**

1. [Fiche-santé](#)
2. [Demande d'admission et d'inscription](#)
3. [Autorisation à recevoir / transmettre des informations](#) \*ce document doit être signé par l'élève s'il a 14 ans et plus
4. *Veillez vous familiariser avec le choix de cours car vous devrez compléter le formulaire sur place. **Discutez-en avec votre enfant avant votre rendez-vous.***
  - a. [Première secondaire](#)
  - b. [Deuxième secondaire](#)
  - c. [Troisième secondaire](#)
  - d. [Quatrième secondaire](#)



e. [Cinquième secondaire](#)

**Consignes sanitaires :**

- En raison de la situation épidémiologique actuelle, nous demandons qu'un seul parent se présente et ce, sans enfant.
- Il est demandé aux parents qui présentent des symptômes compatibles avec la COVID-19 de ne pas se présenter.
- Le port du masque est obligatoire.

Merci et au plaisir de vous rencontrer.

*Jean-François Goupil, directeur adjoint*